

АВТОРАМ

Журнал «Научный диалог». ISSN 2225-756X, e-ISSN 2227-1295

Включен в Перечень ВАК («Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук») с 1 декабря 2015 года

Индексируется в Web of Science (WoS) <Emerging Sources Citation Index> (проиндексированы статьи с 2017 года).

Индексируется в Google Академия

Индексируется в Index Copernicus ICV 2018 = 100.00

Индексируется в РИНЦ (Российский индекс научного цитирования)

Импакт-фактор РИНЦ (пятилетний) 2018 = 0,362

Десятилетний индекс Хирша 2018 = 18

Включен в международную базу ERIH PLUS с 11 июня 2015 года. Идентификационный номер журнала в ERIH – 485900.

Включен в Международный реестр периодических изданий Global Serials Directory Ulrichs Web
Размещается на платформах EBSCO, НЭБ-РИНЦ (eLibrary), КиберЛенинка, на сайте журнала.

Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 77-47018 от 18.10.2011.

Подписной индекс 29255 в Объединенном каталоге «Пресса России»

Обязательные экземпляры журнала отправляются в ИТАР-ТАСС (Российскую книжную палату), Российскую государственную библиотеку, Роспечать и др.

Электронный адрес: nauka-dialog@mail.ru

Сайт: <http://www.nauka-dialog.ru/>

Группы научных специальностей, по которым издание входит в Перечень ВАК	Научные специальности в рамках групп научных специальностей, по которым издание входит в Перечень ВАК
10.01.00 Литературоведение	10.01.01 Русская литература 10.01.03 Литература народов стран зарубежья (с указанием конкретной литературы) 10.01.08 Теория литературы. Текстология 10.01.09 Фольклористика 10.01.10 Журналистика
10.02.00 Языкознание	10.02.01 Русский язык 10.02.03 Славянские языки 10.02.04 Германские языки 10.02.19 Теория языка 10.02.20 Сравнительно-историческое типологическое и сопоставительное языкознание
07.00.00 Исторические науки и археология	07.00.02 Отечественная история 07.00.03 Всеобщая история (соответствующего периода) 07.00.07 Этнография, этнология и антропология 07.00.09 Историография, источниковедение и методы исторического исследования 07.00.15 История международных отношений и внешней политики

Журнал «Научный диалог» — рецензируемое периодическое издание открытого доступа (open access), публикующее материалы гуманитарного профиля. Издается с 2012 года.

Принимаются к рассмотрению (1) обзорные статьи, содержащие теоретические и статистические обобщения; (2) статьи, в которых представлены результаты исследования эмпирического материала.

УСЛОВИЯ ПУБЛИКАЦИИ

Автор направляет в редакцию журнала статью, оформленную по образцу (формат Word).

Отправка статьи осуществляется через «Личный кабинет».

При направлении рукописи автор присоединяется к публичной оферте журнала (заполнение договора не требуется).

Отправляя статью, автор выражает согласие на размещение статьи в открытом доступе в сети Интернет и в наукометрических базах, подтверждает, что ознакомлен с типом журнала (open access) и стоимостью размещения в открытом доступе (1000 руб./стр.). Размещение отдельных статей в закрытом доступе не предусмотрено, поскольку редакцией заключены соответствующие договоры на предоставление открытого доступа с научными базами данных и библиотеками.

Отправляя статью, автор выражает согласие на размещение статьи в открытом доступе в сети Интернет и в наукометрических базах, подтверждает, что ознакомлен с типом журнала (open access). Размещение отдельных статей в закрытом доступе не предусмотрено, поскольку редакцией заключены соответствующие договоры с научными базами данных и библиотеками.

Журнал не требует оплаты за подачу статьи, рецензирование всех поступающих материалов проводится бесплатно. Взимается плата (article processing charge – APC) за обработку статьи и ее размещение на различных платформах в целях поддержки издания журнала в открытом доступе (1000 руб./стр.). Оплата производится только в случае, если по итогам рецензирования статья будет принята к публикации. Такая политика позволяет сделать весь журнальный контент свободно доступным на либеральных условиях дальнейшего использования. Хотя авторам приходится самостоятельно оплачивать обработку статей, они могут получить финансовую поддержку от различных учреждений и спонсоров (фондов), которые покрывают такого рода расходы.

Поступившая в редакцию статья проверяется на наличие некорректных заимствований. При обнаружении плагиата или самоплагиата статья исключается из номера на любом этапе подготовки выпуска.

Причиной непринятия статьи к рассмотрению может быть значительное количество ошибок (орфографических, пунктуационных, речевых).

Затем статья направляется на рассмотрение одному-двум членам редакционного совета. К рецензированию могут привлекаться приглашенные эксперты. Рецензии, предоставляемые автором статьи, не рассматриваются и не учитываются при принятии решения.

Рецензентам отправляется текст без указания имен авторов. Имена рецензентов не сообщаются авторам.

Рецензент берет на себя обязательство провести анализ представленной к публикации статьи и подготовить рецензию в срок не более **60** дней.

Если статья будет оценена как не соответствующая требованиям журнала, автор статьи оповещается о необходимости переработки статьи или об отказе в публикации. Автор получает через систему «Личный кабинет» или по электронной почте мотивированный отказ.

При положительном заключении рецензентов о качестве статьи она формируется в текущий выпуск. Издательство берет на себя обязательство опубликовать статью не позднее **четырёх** месяцев с момента получения положительной рецензии на статью.

В случае необходимости внесения правки редактор оповещает автора статьи о необходимости ее доработки. После внесения авторской правки редактор вносит в статью необходимую стилистическую правку без изменения научного содержания статьи. Статьи не публикуются в авторской редакции. После рецензирования силами редакции выполняется редактирование текста, перевод аннотации и других сведений на английский язык.

После получения от рецензента положительного заключения о возможности рекомендовать статью к публикации автору статьи направляется электронное письмо с сообщением о принятии статьи в номер и квитанцией, которая оплачивается в банке или через онлайн-банк.

Для возмещения затрат через организацию (место работы автора), в том числе из средств гранта и др., предоставляются все необходимые документы (договор, акт, счет).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Шрифт Times New Roman (при использовании дополнительных шрифтов они должны быть представлены в редакцию в электронном виде). Кегль — 14 pt. Межстрочный интервал — полупетитовый. Поля: левое — 3 см, остальные — 2 см. Абзацный отступ — 1,25 см.

В начале статьи слева без отступа указывается УДК.

Ниже (через строку) с выравниванием по левому краю без отступа полужирным шрифтом приводится название статьи.

Далее — сведения об авторе / авторах (кегль — 11 pt) по образцу:

© **Ивакин Юрий Юрьевич (2019)**, orcid.org/0000-0001-3815-8615, доктор филологических наук, доцент кафедры русского языка, Рязанский государственный университет (Рязань, Россия), ivakin@mail.ru.

Аннотация – шрифт 12 pt (140-160 слов), выравнивание «по ширине», абзацный отступ 1,25 (с использованием клише: *Рассматривается вопрос... Уделяется внимание... Представлены результаты сопоставительного анализа... Поднимается вопрос о... Особое внимание уделяется... Новизна исследования видится в том, что... Актуальность исследования обусловлена... Приводятся определения... Автор останавливается на... Доказано, что... Предлагается классификация... Выполнен обзор... Представлена авторская разработка... Описан опыт многолетней работы автора ... и под.).*

Ключевые слова – шрифт 12 pt (4–9 слов или словосочетаний, разделенных точкой с запятой).

Структурирование статьи подразумевает деление текста на смысловые части. Каждый подраздел должен иметь краткий тематический заголовок сообразно изложенной в нем основной идее.

Внутритекстовые ссылки приводятся в квадратных скобках, где указывается фамилия автора, год издания статьи или книги и, если приводится цитата, то страница или диапазон страниц, например [Поланин, 2004, с. 47] или [Поланин, 2004, с. 47–48]. Если указывается источник (словарь, архив и др.), то в ссылке указывается сокращенное наименование источника, номер тома (если есть) и страница (если есть), например: [СРНГ, т. 8, с. 75] или [ФСРГС, с. 7] (при этом сокращения должны быть указаны в списке источников). Если даются ссылки на несколько работ, то фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке через точку с запятой: [Егоров, 1983, с. 213–218; Капитонова, 1991, с. 83]; в случае, если это работы одного автора, они перечисляются в хронологическом порядке: [Истрин, 1984; Истрин, 1997]. При наличии авторов-однофамильцев после фамилии приводятся инициалы. Если встречаются ссылки на две или несколько работ одного автора, опубликованные в одном и том же году, они приводятся с

буквенным маркером около цифры, обозначающей год: [Иванов, 2001а; Иванов, 2001б]. Если авторов двое или трое, то упоминается только фамилия первого автора, а вместо фамилий остальных пишется «и др.» – в случае русскоязычного источника, «et al.» – в случае с источником на английском языке. Если авторов больше трех, а также если приводится ссылка на сборник, то дается первое слово названия либо два первых слова, если они логически связаны (с многоточием), далее год и страницы (если необходимо), например: [Микрофлора ..., 1994], [Методика расчета ..., 2007, с. 17].

Цитаты обязательно снабжаются указанием на номер страницы.

Вставляя рисунок (в том числе схему, диаграмму или иное изображение), следует сделать отсылку к нему в тексте в обычных круглых скобках: (рис. 1). Затем вставить рисунок и подписать его снизу, выровняв подпись по центру строки без абзацного отступа (Рис. 1. Интернет-мем: примеры). Размер шрифта – 13 pt.

ПРИМЕР:

[Текст статьи] ...Итак, работа по созданию команды педагогов должна быть нацелена на формирование у них качеств, которые позволяют им совместно решать профессиональные задачи (рис. 1).

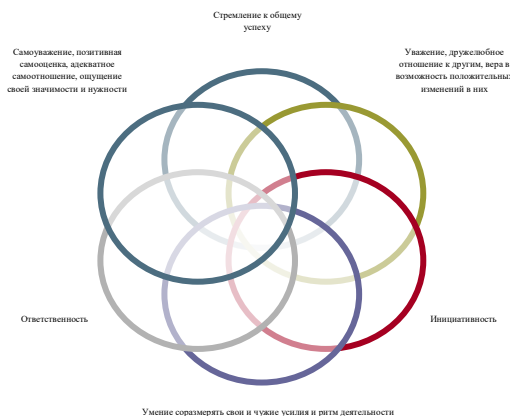


Рис. 1. Качества педагога, формируемые при работе в команде

Вставляя **таблицу**, следует сделать к ней отсылку в тексте в круглых скобках: (табл. 1). Затем над таблицей расположить слова «Таблица 1» с выравниванием надписи по правому краю строки без абзацного отступа (шрифт 13 pt) и ниже в следующей строке указать развернутое название таблицы с выравниванием по центру строки без абзацного отступа (шрифт 13 pt). Далее размещается таблица, которую можно выполнить шрифтом 12 pt (либо крупнее).

Таблица 1

Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Список литературы приводится после текста статьи, составляется по алфавиту, нумеруется, предваряется словом «Литература», выполняется шрифтом 12 pt. Сначала в алфавитном порядке приводится перечень работ на русском языке (кириллица), затем, также по алфавиту, работ на иностранных языках (латиница). Если статья написана с использованием лексикогра-

фических источников (словарей), архивных материалов, картотек, то они подаются отдельным списком перед списком литературы под заголовком «Источники и принятые сокращения».

ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

Библиографические описания выполняются по ГОСТ Р 7.0.9-2009 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое обеспечение издательских и книготорговых процессов. Общие требования».

Фамилия и инициалы автора книги или, при его отсутствии, первое слово названия книги выделяется курсивом.

При наличии у книги двух или трех авторов первым элементом библиографической записи указывают только имя первого автора. Имена всех авторов приводят за косой линией. Если авторов четыре и более, описание книги начинают с заголовка, а за косой линией приводят имена авторов.

Необходимо указывать издательство, в котором выпущена книга, монография и т. д. (Если это статья в журнале или диссертация, автореферат, то издательство не указывается).

Нельзя допускать сокращения при указании места издания: «Москва», «Санкт-Петербург», «Ростов-на-Дону» и проч.

При указании издателя сведения о его форме собственности (АО, ЗАО, ООО, ФГУП, LTD, Inc. и т. д.) опускаются. Например: вместо «Москва: ООО «Стела», 2006.» следует указывать: «Москва: Стела, 2006». Тематическое название издательства приводятся без кавычек и без сокращения слов. При наличии тематического названия издателя сведения об издательской функции организации (выраженные словами «издательство», «издатель» и т. д.) также опускаются, а при отсутствии тематического названия – сохраняются, если имя издателя и эти слова грамматически связаны, например: Москва: Изд. дом. на Страстном, 2008.

Обязательно указывается общее количество страниц в книге (Например: «273 с.») либо диапазон страниц, на которых размещена, например, статья в журнале (например: «С. 23—31»).

ПРИМЕРЫ:

Источники и принятые сокращения

1. *Женщина* — председатель колхоза // За Родину : газета. — 1946. — № 10. — С. 1.
2. КСРНГ — *Картотека* Словаря русских народных говоров (хранится в Институте лингвистических исследований Российской академии наук, Санкт-Петербург).
3. *Николаев А.* Председатель во хмелю / А. Николаев // Сталинский призыв : газета. — 1953. — № 126 (990). — С. 4.
4. ПОС — *Псковский* областной словарь с историческими данными. — Ленинград : Изд-во Ленинградского ун-та, 1967—2008. — Вып. 1—20.
5. СПГ — *Словарь* пермских говоров / под ред. А. Н. Борисовой, К. Н. Прокошевой. — Пермь : Книжный мир, 2000—2002. — Вып. 1—2.
6. ГАСО — *Государственный* архив Свердловской области. Ф. Р1813 (Областное статистическое управление). Ф. Р1813. Оп. 1. Д. 227. Л. 84. Д. 518. Л. 20.
7. ЦДООСО — *Центр* документации общественных организаций Свердловской области. Ф.4. (Обком КПСС). Оп.53. Д.187. Лл. 2, 6.

Литература

Список литературы должен свидетельствовать о том, что автор знаком с научной литературой по теме статьи, поэтому рекомендуется включать в библиографический список не менее чем 15 позиций, в том числе желательно, если позволяет область исследования, представлять библиографические описания зарубежных публикаций по данной теме.

...

2. *Выготский Л. С.* Психология искусства / Л. С. Выготский. — Москва : Искусство, 1986. — 329 с.

3. *Вьюговская Е.* Схемы выдвижения в стандартизированном интервью / Е. Вьюговская, А. Ипатова, Д. Рогозин // *Телескоп : журнал социологических и маркетинговых исследований.* — 2012. — № 4. — С. 40—45.

4. *Карасик В. И.* Религиозный дискурс / В. И. Карасик // *Языковая личность : проблемы лингвокультурологии и функциональной семантики : сборник научных трудов.* — Волгоград : Перемена, 1999. — С. 5—19.

5. *Караулов Ю. Н.* Русский язык и языковая личность / Ю. Н. Караулов. — Москва : Наука, 1987. — 261 с.

6. *Матвеева А. С.* Служебное деловое письмо : теория, история, трансформация в условиях информатизации общества : автореферат диссертации ... кандидата педагогических наук : 05.25.02 / А. С. Матвеева. — Краснодар, 2012. — 22 с.

7. *Мунье Э.* Персонализм : краткое введение к вопросу [Электронный ресурс] / Э. Мунье. — Режим доступа : http://anthropology.rchgi.spb.ru/munie/munie_s1.html.

8. *Некоторые* перспективы исследования смысловых образований личности / А. Г. Асмолов, Б. С. Братусь, Б. В. Зейгарник, В. А. Петровский, Е. В. Субботский, А. У. Хараш, Л. С. Цветкова // *Вопросы психологии.* — 1979. — № 4. — С. 118—127.

9. *Собкин В. С.* Психологический анализ уровней литературного развития старшеклассников : диссертация кандидата психологических наук / В. С. Собкин. — Москва, 1982. — 169 с.

10. *Скорик А. П.* Новые гендерные роли и повседневность женщин в колхозной деревне 1930-х гг. (на материалах Дона, Кубани, Ставрополья) / А. П. Скорик, М. А. Гадицкая // *Российская повседневность в зеркале гендерных отношений : сборник статей.* — Москва : Новое литературное обозрение, 2013. — С. 538—582.

...

12. *Garibaldi L.* Mussolini e il Professore : Vita e diari di Carlo Alberto Biggini / L. Garibaldi (ed.). — Milano : Mursia, 1983. — 362 p.

13. *Giglio C.* Dodecaneso / C. Giglio // *Oriente moderno.* — 1929. — № 8. — P. 347.

14. *Rosselli A.* Come l'Italia conquista il Dodecanneso [Electronic resource] / A. Rosselli. — Access mode : <http://www.anpi.it/militari/rodi.html>.

Англоязычные сведения о статье и ее авторах готовятся редакцией после принятия статьи к публикации (авторские переводы не принимаются) и размещаются в конце статьи.

Условия публикации размещаются на сайте журнала <http://www.nauka-dialog.ru/>.

Справку можно получить по тел. (343)3458984, 89120458984.

Каждая статья, опубликованная в журнале «Научный диалог» с 2017 года, имеет идентификатор DOI. Пожалуйста, если в своих последующих статьях, направляемых в любые другие журналы, Вы будете цитировать свою статью или делать ссылку на любые другие опубликованные в нашем журнале статьи, то УКАЗЫВАЙТЕ номера DOI этих статей (образец оформления выходных данных статьи с номером DOI см. в начале каждой статьи).